UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SANT'ELIA FIUMERAPIDO

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

C.F. 90032250608 – Cod.Mecc. FRIC857001 - C.U.U. UFZX3 E-mail: fric857001@istruzione.it - fric857001@pec.istruzione.it
Sito web: - https://www.icsantelia.edu.it/ - Sede Legale: Via IV Novembre snc – 03049 - SANT'ELIA FIUMERAPIDO (FR) – tel. 0776350200

Anno scolastico 2026-27 | CDS 157

S. Elia Fiumerapido, 19/11/2026

Ai genitori degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado – tutti i plessi
Al personale docente e ATA
Ai Sindaci dei Comuni di Sant'Elia Fiumerapido e Vallerotonda (servizi di mensa e trasporto scolastico)
Al sito web – Albo online – Registro elettronico

OGGETTO: Sciopero nazionale dell'intera giornata di venerdì 20 novembre 2026 – Possibili disagi, servizi garantiti e procedure dell'Istituto – Comunicazione integrativa.

1. LO SCIOPERO DEL 20 NOVEMBRE 2026

Come già comunicato, per l'**intera giornata di venerdì 20 novembre 2026** sono state proclamate azioni di sciopero che riguardano il personale docente, educativo e ATA delle istituzioni scolastiche statali. Le sigle proclamanti, le motivazioni e i dati di rappresentatività sono quelli indicati nell'**Avviso del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 64 del 12 novembre 2026**, pubblicato sul sito istituzionale del Ministero, cui si rinvia.

Nella stessa giornata è proclamato uno sciopero generale che interessa anche i **servizi pubblici e quelli in appalto**. Per questa ragione anche i servizi comunali di **mensa** e di **trasporto scolastico** potrebbero non essere regolarmente erogati.

2. IL DIRITTO DI SCIOPERO E LE REGOLE CHE LO ACCOMPAGNANO

Il diritto di sciopero è riconosciuto dall'**art. 40 della Costituzione**. Nei servizi pubblici essenziali, tra cui l'istruzione, esso si esercita secondo la **Legge 12 giugno 1990, n. 146** e l'**Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del Comparto Istruzione e Ricerca del 2 dicembre 2020** (G.U. n. 8 del 12 gennaio 2021).

In base all'**art. 3, comma 4** dell'Accordo, il personale è invitato a comunicare se intende aderire, non aderire o se non ha ancora deciso. La comunicazione è **volontaria**: per questo la scuola **non può conoscere in anticipo tutte le adesioni** e non può garantire con certezza il regolare svolgimento delle lezioni.

Il personale che sciopera **non può essere sostituito** nelle sue attività. La scuola utilizza il personale in servizio esclusivamente per assicurare la **vigilanza degli alunni** presenti.

C.F. 90032250608 – Cod.Mecc. FRIC857001 - C.U.U. UFZX3 E-mail: fric857001@istruzione.it - fric857001@pec.istruzione.it
Sito web: - https://www.icsantelia.edu.it/ - Sede Legale: Via IV Novembre snc – 03049 - SANT'ELIA FIUMERAPIDO (FR) – tel. 0776350200

3. SERVIZI GARANTITI

I servizi minimi sono quelli definiti dall'**art. 11 del Contratto integrativo d'Istituto 2024-2027** e dal **Protocollo d'intesa del 12 febbraio 2021**, che ne è parte integrante, sottoscritto ai sensi dell'**art. 3, comma 2** dell'Accordo del 2 dicembre 2020. Il Protocollo individua come **prestazioni indispensabili**:

- le attività relative allo svolgimento degli **scrutini finali**, degli **esami finali** e degli **esami di idoneità**;
- la **vigilanza sui minori durante la refezione**, ove funzionante, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio;
- gli adempimenti necessari per assicurare il **pagamento degli stipendi** e il versamento dei contributi previdenziali.

Nella giornata del 20 novembre **non sono previsti scrutini né esami**. Nei plessi in cui la refezione sarà regolarmente funzionante, è garantita la presenza di **un collaboratore scolastico per plesso** per la vigilanza durante il pasto, secondo l'**art. 2** del Protocollo. In ogni caso è assicurata la **vigilanza su tutti gli alunni ammessi** nei locali scolastici, per l'intera durata della loro permanenza.

4. POSSIBILI DISAGI

Nella giornata del 20 novembre in tutti i plessi potrebbero verificarsi:

- **ingressi posticipati** o mancata attivazione delle lezioni per singole classi o sezioni;
- **riduzione dell'orario** delle attività didattiche;
- **sospensione della mensa** e del tempo pieno o prolungato, qualora il servizio comunale non sia erogato;
- **irregolarità del trasporto scolastico** comunale.

5. INDICAZIONI PER LE FAMIGLIE

a) Scuola dell'infanzia e primaria. I genitori sono invitati ad **accompagnare personalmente** i bambini e a **verificare all'ingresso la presenza dei docenti** prima di affidarli alla scuola. In caso di assenza del docente, l'accoglienza sarà disposta solo se la vigilanza può essere garantita dal personale in servizio.

b) Mensa e tempo pieno. Se il servizio mensa non sarà erogato, le famiglie saranno avvisate dal personale del plesso in mattinata e le attività termineranno prima della pausa pranzo. Si raccomanda di

C.F. 90032250608 – Cod.Mecc. FRIC857001 - C.U.U. UFZX3 E-mail: fric857001@istruzione.it - fric857001@pec.istruzione.it
Sito web: - https://www.icsantelia.edu.it/ - Sede Legale: Via IV Novembre snc – 03049 - SANT'ELIA FIUMERAPIDO (FR) – tel. 0776350200

essere **reperibili telefonicamente**.

c) Scuola secondaria di I grado – plesso "A. Santilli". Le classi **2A e 1B** entreranno all'inizio della **2ª ora (ore 9:10)**. Per tutte le altre classi, gli alunni attenderanno presso il cancello d'ingresso. Il personale presente comunicherà se possono entrare. Si raccomanda ai genitori di **accompagnare i figli e attendere la conferma** dell'ingresso e, in caso di pioggia, di munirli di ombrello. Per la sede di Vallerotonda, l'eventuale ingresso posticipato alla 2ª ora è fissato alle **ore 9:20**.

d) Tutti gli ordini di scuola. Gli alunni ammessi in istituto **resteranno a scuola fino al termine dell'orario** previsto per la giornata, sotto la vigilanza del personale in servizio. **Non sono consentite uscite anticipate** non comunicate preventivamente, salvo il ritiro da parte di un genitore o di un suo delegato.

6. PROCEDURE ORGANIZZATIVE DELL'ISTITUTO

Per la giornata del 20 novembre:

- in ciascun plesso, il **referente di plesso** (o un docente da lui designato) verifica all'inizio delle lezioni la presenza del personale e dispone l'ammissione delle classi;
- le classi prive del docente in orario sono accolte in **spazi comuni** (atrio o altri locali idonei) sotto la vigilanza del personale in servizio, **senza svolgimento di attività didattica sostitutiva**;
- il referente di plesso comunica tempestivamente all'Ufficio di presidenza e alla segreteria ogni situazione di criticità;
- la segreteria provvede alla rilevazione delle presenze del personale ai fini degli adempimenti previsti.

Si ringraziano le famiglie per la comprensione e la collaborazione, in una giornata in cui la scuola tutela insieme il diritto di sciopero del personale e la sicurezza degli alunni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Nazario Malandrino
firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005
aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.