C.F. 90032250608 – Cod.Mecc. FRIC857001 - C.U.U. UFZX3 E-mail: fric857001@istruzione.it - fric857001@pec.istruzione.it
Sito web: - https://www.icsantelia.edu.it/ - Sede Legale: Via IV Novembre snc – 03049 - SANT'ELIA FIUMERAPIDO (FR) – tel. 0776350200

Anno scolastico 2026/27 | CDS 126

S. Elia Fiumerapido, [vedi segnatura]

AI DOCENTI
AI RAPPRESENTANTI dei GENITORI
ALLA SEGRETERIA DIDATTICA/ALBO
AL DSGA

OGGETTO: Integrazione alla CDS n.112 punto 3 - Indicazioni operative per la predisposizione, l'aggiornamento e la consegna dei Piani Didattici Personalizzati (PDP)

PUNTO *3bis*

Ad integrazione della CDS n. 112 relativa alla predisposizione e all'aggiornamento dei Piani Didattici Personalizzati (PDP), si forniscono le seguenti indicazioni operative, rivolte ai docenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado.

Al fine di garantire una progettazione didattica condivisa e coerente con i bisogni formativi degli alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e con altri Bisogni Educativi Speciali (BES), si dispone quanto segue:

SCUOLA PRIMARIA

- Classi prime: per gli alunni già in possesso di certificazione diagnostica di DSA, il team docente predisporrà il PDP, individuando le strategie metodologiche e didattiche, gli strumenti compensativi e le eventuali misure dispensative adeguate ai bisogni dell'alunno. Per gli alunni che presentano difficoltà di apprendimento o indicatori di rischio emersi attraverso gli screening e le osservazioni scolastiche, i docenti attiveranno interventi didattici di potenziamento e recupero, accompagnati da un'attenta osservazione sistematica e dal monitoraggio dei progressi. Tali situazioni non comportano automaticamente la predisposizione di un PDP, in assenza di una certificazione diagnostica o di una motivata decisione pedagogico-didattica relativa ad altri BES.
- Classi seconde, terze, quarte e quinte: il team docente procederà alla revisione dei PDP degli alunni con DSA certificato, valutando l'efficacia degli interventi attivati e l'eventuale necessità di aggiornare strategie, metodologie, strumenti compensativi e misure dispensative. Per gli alunni con altri BES, sarà valutata l'eventuale necessità di confermare, aggiornare o predisporre un percorso didattico personalizzato, sulla base dei bisogni rilevati e delle motivazioni pedagogico-didattiche.

C.F. 90032250608 – Cod.Mecc. FRIC857001 - C.U.U. UFZX3 E-mail: fric857001@istruzione.it - fric857001@pec.istruzione.it
Sito web: - https://www.icsantelia.edu.it/ - Sede Legale: Via IV Novembre snc – 03049 - SANT'ELIA FIUMERAPIDO (FR) – tel. 0776350200

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- Classi prime: durante i Consigli di classe saranno condivise e definite le indicazioni da inserire nei PDP degli alunni con certificazione diagnostica di DSA e degli alunni per i quali il Consiglio di classe ritenga necessario formalizzare un percorso personalizzato per altri BES, sulla base di adeguate motivazioni pedagogico-didattiche.
- Classi seconde e terze: i Consigli di classe procederanno alla revisione dei PDP già predisposti, valutando l'efficacia degli interventi realizzati e l'eventuale necessità di aggiornare le strategie metodologiche, gli strumenti compensativi e le misure dispensative, in relazione ai progressi raggiunti e ai bisogni emersi.

Si precisa che gli esiti degli screening scolastici e le difficoltà di apprendimento osservate dai docenti non costituiscono diagnosi di DSA e, pertanto, non determinano automaticamente la predisposizione di un PDP. In tali situazioni, la scuola è tenuta ad attivare interventi didattici mirati, osservare sistematicamente gli alunni e monitorarne i progressi, informando le famiglie qualora le difficoltà persistano.

2. Condivisione dei PDP con le famiglie

Durante i colloqui scuola-famiglia, i PDP predisposti o aggiornati saranno condivisi con i genitori, al fine di illustrare le scelte didattiche, le strategie metodologiche e gli interventi individuati per favorire il percorso di apprendimento degli alunni.

Le famiglie saranno invitate a prendere visione dei documenti e ad apporre la propria firma per condivisione.

3. Consegna dei PDP in segreteria

Tutti i PDP predisposti o aggiornati, debitamente compilati e sottoscritti secondo le modalità previste dall'Istituto, dovranno essere consegnati presso gli uffici di segreteria entro e non oltre il 30 novembre. La scadenza è fissata dall'Istituto per consentire la raccolta e la verifica e la condivisione della documentazione.

La presente comunicazione costituisce integrazione alla circolare già emanata.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Nazario Malandrino
firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005
aggiornato al D.L.vo 21/2017, art. 1, comma 1, lettera s.

PLESSI NEI COMUNI DI SANT'ELIA E VALLEROTONDA
Santilli (0776350200) - Arpino (0776350018)
Casa dell'Emigrante (0776350006) - Olivella (0776429412)
Portella (0776429411) - Valleluce (0776429388)
Vallerotonda (0776587130) - Valvori (0776578302)