



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SANT'ELIA FIUMERAPIDO

SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI PRIMOGRADO

C.F. 90032250608 – Cod.Mecc. FRIC857001 - C.U.U. UFZX3 E-mail: fric857001@istruzione.it - fric857001@pec.istruzione.it
 Sito web: - <https://www.icsantelia.edu.it/> - Sede Legale: Via IV Novembre snc – 03049 - SANT'ELIA FIUMERAPIDO (FR) – tel. 0776350200

Anno scolastico 2025/26 | CDS 299

Sant'Elia Fiumerapido 08/04/2026

Al personale docente
Agli alunni e alunne delle
Classi IV della scuola primaria del plesso F.Arpino
Alle famiglie
Al D.S.G.A.
Albo di istituto
Sito web, sez. Circolari

Oggetto: **Visita guidata presso l'Oasi WWF Macchiagrande**

Si comunica che il giorno **martedì 21 aprile 2026** le classi **IV** dell'IC Sant'Elia Fiumerapido della scuola primaria del plesso F. Arpino parteciperanno alla visita guidata presso l'Oasi WWF Macchiagrande.

La visita guidata dell'Oasi avverrà attraverso l'ambiente della macchia mediterranea, della foresta mediterranea, della zona umida e del prato, alla scoperta degli animali e delle piante che popolano i boschi e il mare.

Il percorso scelto è il **Percorso Natura e Percorso Mare – Laboratori del mare**.

Tali attività porteranno gli alunni verso il mare attraversando le varie zone della duna, dalla foresta fino alla spiaggia.

Il costo del pullman sarà di **€22,00** da versare tramite evento di pagamento Pago in rete. Il costo per l'ingresso, la visita guidata e le attività sarà di **€12,00 ad alunno** da versare direttamente in loco.

ITINERARIO:

Partenza dal plesso F. Arpino ore **06:45**, arrivo presso l'Oasi WWF Macchiagrande.

Dalle ore **09:30** inizio delle attività didattiche e visita guidata.

Dalle ore **13:00 circa** pranzo al sacco.

Le attività proseguiranno con il laboratorio in spiaggia fino alle ore **15:00**

Partenza per il rientro alle ore **15:30** circa, arrivo previsto alle ore **17:30** circa.

Gli orari possono subire variazioni a seconda del traffico o dalla durata delle visite.

Seguono dettagli nel modello di autorizzazione da restituire al docente coordinatore entro il 13/04/2026.

Si confida in una fattiva collaborazione e si ringrazia anticipatamente per la partecipazione

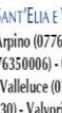
Distinti Saluti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Nazario Malandrino

firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005
 aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.



Oggetto: Autorizzazione dei genitori per visita guidata del **21-04-2026 dell'Oasi WWF Macchiagrande**
N.B. Da consegnare al docente coordinatore entro il giorno **13-04-2026**

I sottoscritti _____ genitori dell'alunno/a

_____ frequentante la classe _____ sez _____ di codesto Istituto, informati della finalità e degli obiettivi che si intendono perseguire

AUTORIZZANO

la partecipazione del proprio/a figlio/a alla visita guidata presso l'**Oasi WWF di Macchiagrande** con partenza dal plesso F.Arpio con l'utilizzo del pullman, alle **ore 6:45** circa del 21/04/2026 e rientro al plesso F.Arpio alle ore **18:00** circa, accompagnati dai docenti designati e secondo le modalità disciplinate dagli OO.CC. e dettagliate nel programma di viaggio comunicato dalla Scuola.

Sono a conoscenza che l'attività prevede costi quali: **euro 12** da versare direttamente in loco; pagamento del trasporto pullman tramite Pago in rete per la quota **l'Oasi WWF di Macchiagrande** è di **euro 22**.

Sono a conoscenza del fatto che la predetta attività integra le lezioni e in caso di mancata partecipazione l'alunno/a dovrà essere presente a scuola per attività alternative o presentare regolare giustificazione dell'assenza.

Dichiarano, inoltre, di escludere la scuola da qualsiasi responsabilità per eventuali incidenti a carico di persone e cose per comportamenti dell'alunno/a non conformi alle disposizioni impartite.

Dichiarano di assumersi la responsabilità di accompagnare e prelevare il/la proprio/a figlio/a nel luogo e all'ora comunicati.

ATTENZIONE

• **L'autorizzazione è definitiva e andrà consegnata all'insegnante. Il costo è relativo all'attuale quotazione, salvo variazione numero partecipanti.**

• Eventuali rimborsi potranno avvenire solo dopo l'effettuazione del viaggio e dopo il pagamento della relativa fattura.

• Qualora, dopo il versamento della quota e la conferma dell'ordine e all'agenzia, si rinunci al viaggio e ciò comporti una maggiorazione delle quote degli altri partecipanti, tale quota non verrà restituita.

Sant'Elia Fiumerapido, _____

Firma genitore 1 _____ Firma genitore 2* _____

*Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. art 155 del codice civile, modificato dalla L.54/2006).

Autorizzano inoltre la scuola a effettuare foto e/o riprese audio o video al/la proprio/a figlio/a durante lo svolgimento delle attività didattiche, curricolari e/o integrative e ad utilizzare tale materiale per documentare e divulgare le attività e le iniziative promosse dall'Istituto scolastico.

Sant'Elia Fiumerapido, _____

Firma genitore 1 _____ Firma genitore 2* _____

*Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. art 155 del codice civile, modificato dalla L.54/2006)

INFORMATIVA SINTETICA EX ART 13 GDPR 2016/679 DELL'ISTITUTO COMPRESIVO SANT'ELIA FIUMERAPIDO FRIC857001

I dati personali sono trattati da responsabili e incaricati nell'ambito delle finalità istituzionali definite dalla normativa vigente che ne rappresenta la base giuridica. Il loro conferimento è obbligatorio e l'eventuale rifiuto rende impossibile il raggiungimento delle finalità. L'istituto in forza del regolamento non necessita del consenso per i dati definiti sensibili e giudiziari dal DLGS 196/2003. I dati trattati con strumenti informatici e cartacei saranno comunicati a soggetti terzi solo nei casi espressamente previsti per legge o regolamento ed il loro trattamento è improntato al rispetto dei principi sanciti nel GDPR 679/2016, in particolare, responsabilizzazione e riservatezza. Sono garantiti i diritti sanciti nell'art. 7 del DLGS 196/2003 ampliati dal GDPR 2016/679 artt. da 15 a 22: accesso, cancellazione, durata, opposizione, portabilità, rettifica, limitazione e il reclamo diretto al Garante. Per l'esercizio dei suoi diritti può rivolgersi al titolare DS dott. N. Malandrino o al Responsabile della Protezione dei dati DPO Attilio Milli, ai nostri recapiti ufficiali e direttamente scrivendo a questa mail: fric857001@istruzione.it L'informativa completa è disponibile in segreteria e sul nostro sito www.icsantelia.edu.it nella sezione privacy.